

รายงานการวิเคราะห์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

คำนำ

การดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันและปราบปรามทุจริตสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปในการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากมีขั้นตอน ระเบียบวิธีการดำเนินงานด้านการพัสดุ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายต่อไป

คณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

สารบัญ

หน้า

วัตถุประสงค์	๑
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔	๒
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด	๓
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ	๓
แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	๓
ภาคผนวก	๔

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปในการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากมีขั้นตอน ระเบียบวิธีการดำเนินงานด้านการพัสดุ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑.งบเงินบำรุง

๑.๑. กระบวนการจัดทำแผน การจัดทำงบเงินบำรุง

๑๑.๑. ขั้นตอนการปฏิบัติ

- หน่วยงานมีการสำรวจความต้องการตามความจำเป็น
- สาธารณสุขอำเภอเสนอแผนการจัดทำงบเงินบำรุง ต่อ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

๑.๑.๒. การประเมินผลการควบคุม

- การจัดทำแผนการจัดทำงบเงินบำรุงได้มีการปฏิบัติตามระเบียบพัสดุทุกขั้นตอน
- ระดับจังหวัด มีการปรับเปลี่ยนงบประมาณ

๑.๑.๓. ความเสี่ยงที่มีอยู่

- การจัดทำแผนช้าไม่ทันเวลา ต้องรีบเร่ง มีผลความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาด และไม่ครอบคลุมต่อความต้องการของหน่วยงาน

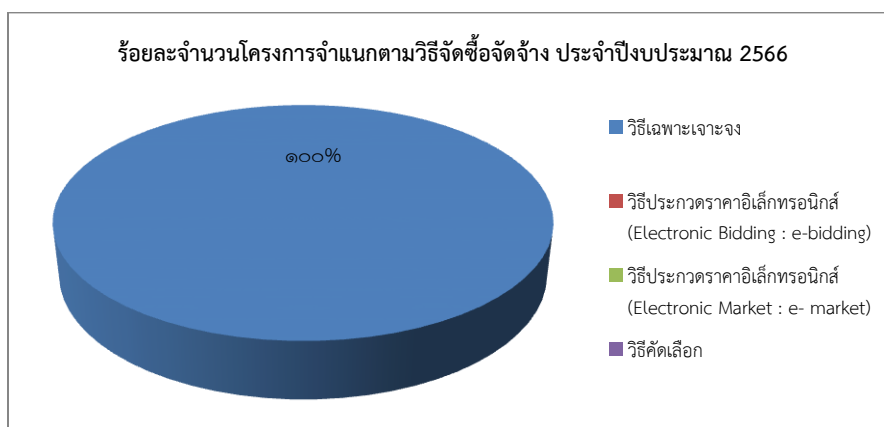
๑.๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก **ได้รับงบประมาณจัดสรร** จำนวน ๗๔๓,๗๗๙.๐๐ บาท โดยแยกเป็นหมวดการใช้จ่ายดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e- market)	วิธีคัดเลือก
๔๔	๔๔ (๑๐๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น ๔๔ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐



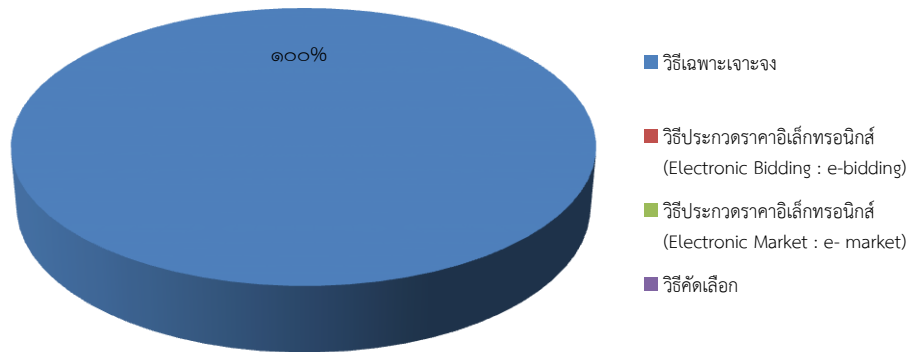
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)	วิธีคัดเลือก
๗๔๓,๗๗๙.๐๐	๔๔ (๑๐๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากจำนวน ๗๔๓,๗๗๙.๐๐ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ ๗๔๓,๗๗๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๒,๖๘๔.๐๐	บาท
๒. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๓๖,๘๙๒.๕๐	บาท
๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	จำนวน	๒๖,๗๘๙.๔๐	บาท
๕. ค่าซ่อมแซมอื่นๆ	จำนวน	๑๓๔,๒๖๐.๓๔	บาท
๖. ค่าวัสดุใช้สอย	จำนวน	๓๑๑,๖๐๗.๕๐	บาท
๗. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๔,๘๗๒.๐๐	บาท
๘. ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑,๖๐๐.๐๐	บาท
๙. ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า	จำนวน	๓๗,๕๙๙.๐๐	บาท
๑๐. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	๑๕๑,๕๗๖.๐๐	บาท
๑๑. ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๑๕,๘๙๘.๒๖	บาท

ร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566



๑. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

- การแจ้งการจัดสรรงบประมาณของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร มีความล่าช้าทำให้การจัดเตรียมทำแผนงาน/โครงการ มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณภายหลัง เกิดความล่าช้า รวมถึงกระบวนการขั้นตอนในการจัดทำชุดขออนุมัติ ต้องเสนอไปจังหวัด จึงทำส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้าไปด้วย

๒. การประหยัดงบประมาณ

- มีการดำเนินการโดยคิดถึงความประหยัด ความคุ้มค่า เนื่องจากอำเภอบางมูลนาก เป็นอำเภอที่มีการเดินทางในพื้นที่การคมนาคม สะดวก จึงใช้ทรัพยากรในการเข้ามาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

๓. แนวทางแก้ไข และการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุมทุกหมวดการใช้จ่ายจริง
- นำเสนอปัญหาในการจัดสรรงบประมาณที่ล่าช้า เกี่ยวกับปัญหาการการแจ้งการจัดทำแผนแจ้งให้หน่วยบริการไม่ชัดเจน ล่าช้า และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป

(นางสาวณภัสรณ์ พุ่มพิศ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้จัดทำรายงาน

(นายพัลลภ พลสว่าง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

รายงานการวิเคราะห์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร